

Inhalt

1. [Aktuelle Broschüre „Veranstaltungen für Promovierende“](#)
2. [ZGS Kursprogramm für das Sommersemester 2014](#)
3. [Call for Posters „Wir sind MINT: Doktorandinnen der Ingenieur- und Technikwissenschaften präsentieren ihre Forschung“ \(Deadline: 28.04.2014\)](#)
4. [Neues Weiterbildungsangebot zur empirischen Forschung für Promovierende \(SSBE/ZGS\)](#)
5. [DAAD-geförderte Finanzierungshilfen für ausländische Promovierende und Postdocs // Scholarships for international doctoral students and postdocs \(Deadline: 20.05.2014\)](#)
6. [Förderprogramm „International Promovieren und Habilitieren mit Kind\(ern\)“ \(Deadline: 28.04.2014\)](#)
7. [Außerfachliche Aktivitäten im neuen Semester // Events and excursions in the new semester](#)

Wir wünschen Ihnen einen guten Start ins Sommersemester!
Ihr ZGS Team

1. Aktuelle Broschüre „Veranstaltungen für Promovierende“

Die aktuelle Broschüre „Veranstaltungsangebote für Promovierende“ für das Sommersemester 2014 ist ab sofort als Printversion in der ZGS Geschäftsstelle (P.08.13) erhältlich und steht Ihnen als Download auf unserer Homepage zur Verfügung unter:

www.zgs.uni-wuppertal.de/kursprogramm/broschuere-veranstaltungen-fuer-promovierende.html

In diesem Sommersemester präsentieren das Zentrum für Graduiertenstudien (ZGS) und das Zentrum für Weiterbildung (ZWB) ihre Angebote erneut in einer gemeinsamen Broschüre. Auf diese Weise werden die zahlreichen Aktivitäten an der Bergischen Universität im Bereich der Graduiertenförderung und Doktorandenausbildung auf der einen sowie im Bereich Weiterbildung und Personalentwicklung auf der anderen Seite in einer Broschüre gebündelt.

2. ZGS Kursprogramm für das Sommersemester 2014

Das Zentrum für Graduiertenstudien bietet in diesem Semester wieder ein eigenes [Kursprogramm](#) an, das sich an Promovierende in allen Phasen des Promotionsprozesses richtet. Die Reihe „**Wege zur Promotion**“, ein **Exposéworkshop** und eine Veranstaltung mit Fokus auf **Themenfindung, Konzeption und Einstieg ins wissenschaftliche Schreiben** sind auf die Bedürfnisse von promotionsinteressierten Studierenden und Promovierenden in der Anfangsphase zugeschnitten. Ein Workshop zum Thema **Rhetorik und Präsentation**, ein **Bewerbungscoaching für Promovierende** sowie ein Seminar zu **Presenting in English** bieten darüber hinaus Unterstützung bei den vielfältigen Anforderungen im Promotionsprozess.

Das ZGS Kursprogramm ist als Ergänzung zu den Veranstaltungsangeboten der Fächer konzipiert und steht Promovierenden und promotionsinteressierten Studierenden offen.

Ab sofort können Sie sich für folgende Veranstaltungen anmelden:

1. **11.04.2014, 14:00-17:00**
[Wissenschaftliches Schreiben für internationale Promovierende](#)
2. **23.04.2014, 15:00-18:00**
[Wege zur Promotion: Promovieren – ja oder nein? \(Teil A\)](#)
3. **07.05.2014, 12:00-16:00**
[Wege zur Promotion: Finanzierungsmöglichkeiten für Promovierende \(Teil B\)](#)
4. **13.05.2014, 18:00-20:00**
[Wege zur Promotion: Abstract-, Arbeits- und Zeitplan für die Stipendienbewerbung \(Teil C\)](#)
5. **14.05.2014, 11:00-12:30**
[Exposé](#)
6. **16.05.2014, 10:00-17:00**
[Rhetorik und Präsentation](#)
7. **05.06.2014, 12:00-15:00**
[Wissenschaftliches Schreiben: Themenfindung, Konzeption und Einstieg](#)
8. **21.06. & 05.07.2014, 10:00-16:30**
[Presenting in English](#)
9. **28.06.2014, 10:00-17:00**
[Promotion und dann... Bewerbungscoaching für Doktorandinnen und Doktoranden](#)
10. **11.07.2014, 14:00-17:00**
[Verbal and Writing Skills in English](#)

Nähere Informationen zu diesen und weiteren Angeboten des ZGS finden Sie in unserem Terminkalender auf der ZGS-Homepage (www.zgs.uni-wuppertal.de) unter der Rubrik „[Termine](#)“.

Bitte beachten Sie, dass für alle Kurse des ZGS eine verbindliche Anmeldung erforderlich ist (0202-439 2702; zgs@uni-wuppertal.de).

3. Call for Posters „Wir sind MINT: Doktorandinnen der Ingenieur- und

Technikwissenschaften präsentieren ihre Forschung“ (Deadline: 28.04.2014)

In Zusammenarbeit mit der Gleichstellungsbeauftragten der Bergischen Universität und den **Fachbereichen D und E** veranstaltet das Zentrum für Graduiertenstudien eine Posterausstellung in der Universitätsbibliothek, in der sich die Hochschulöffentlichkeit über laufende und geplante Forschungsvorhaben von Doktorandinnen der Ingenieurs- und Technikwissenschaften informieren kann.

Die Posterausstellung soll vom 4. bis 24. Juni 2014 stattfinden. Im Rahmen der Ausstellung werden **zwei mit je 250 Euro dotierte Preise** ausgelobt, die unter den Teilnehmerinnen in der Kategorie „Bestes Poster“ sowie an die Gewinnerin des „Science Slam“ im Rahmen der Finissage verliehen werden.

Nähere Informationen finden Sie im [Call for Posters](#).

Alle Doktorandinnen der Fachbereiche D und E sowie des IZ3 sind aufgerufen, sich zu bewerben!

Bitte schicken Sie Ihre Anmeldung zur Teilnahme **bis zum 28. April 2014** an zgs@uni-wuppertal.de und geben Sie dabei an, in welchem Fach und zu welchem Thema Sie promovieren und ob Sie am „Science Slam“ teilnehmen werden.

Abgabetermin für das elektronische Dokument des Posters ist der **23. Mai 2014**.

4. Neues Weiterbildungsangebot zur empirischen Forschung für Promovierende (SSBE/ZGS)

Wir möchten Sie über ein neues Angebot zur individuellen methodischen Weiterbildung informieren, das das Zentrum für Graduiertenstudien zusammen mit der Schumpeter School of Business and Economics organisiert.

Seit Kurzem kooperieren wir mit dem „Center for the Advancement of Research Methods and Analysis“ (CARMA). CARMA ist eine US-amerikanische Not-for-Profit-Organisation, die weltweit und online Kurse in Methoden der empirischen Forschung anbietet.

Insbesondere haben wir einen Zugang zum „International Video Library Program“ erworben. Dieses beinhaltet aktuell gut 90 einstündige Vortragsvideos, die eine Vielfalt von Themen abdecken, vom Forschungsdesign über Datenerhebung bis zu verschiedensten Analyseverfahren. Gemeinsam haben diese Vorträge, dass sie von international angesehenen Experten aus der ganzen Welt gehalten wurden, so dass ein konstant sehr hohes Qualitätsniveau gewährleistet ist.

Aufgrund unserer Kooperation können alle Mitglieder des ZGS (und der BUW) unbegrenzt und rund um die Uhr auf die Videos zugreifen und sich so individuell je nach eigenem Bedarf weiterbilden.

Eine aktuelle Übersicht finden Sie hier (unten auf der Seite):

<http://carma.wayne.edu/InternationalVideoLibraryProgram.asp>

So funktioniert die Registrierung für die CARMA International Video Library:

1. Besuchen Sie: <http://carma.wayne.edu/Default.asp>

2. Klicken Sie im Menu halb rechts auf „Register“.
3. Wählen Sie für „Organization – Unit“ den Eintrag „University of Wuppertal, Germany – School of Business“.
4. Tragen Sie Ihre individuellen Daten ein. WICHTIG: Zur Registrierung können ausschließlich E-Mail-Adressen auf „@uni-wuppertal.de“ (inkl. „wiwi-Adressen“) verwendet werden!
5. Als „Contact Type“ wählen Sie Ihren Status, bspw. „Graduate Student“ für Promovierende oder „Faculty“ für ProfessorInnen.
6. Nach dem Absenden durch „Submit Information“ erhalten Sie per E-Mail ein Passwort, mit dem Sie sich in den Nutzerbereich einloggen können (siehe unten). Dort können Sie auch das Passwort ändern.

Zugang zur International Video Library:

1. Besuchen Sie: <http://carma.wayne.edu/Default.asp>
2. Klicken Sie im Menu mittig auf „User Area“.
3. Loggen Sie sich mit Ihren Benutzerdaten ein.
4. Klicken Sie im „User Menu“ auf den ersten Link „Video Library“. [Alternativ können Sie auch einfach diese Adresse als Lesezeichen setzen: <http://carma.wayne.edu/VideoLibrary.asp>] Ggf. müssen Sie zunächst Microsoft Silverlight installieren (siehe Hinweis auf der Seite).
5. Wählen Sie ein Video und klicken Sie auf „Watch“. Bestätigen Sie den Start mit „OK“.
6. In jedem Video werden auch die verwendeten Präsentationsfolien angezeigt. Zusätzlich können Sie sich diese in der Übersicht herunterladen („Slides“).
7. Innerhalb der Videos können Sie wahlweise die Folien oder die vortragende Person in den Vordergrund holen („Swap Media Elements“ rechts oben). Außerdem können Sie die Abspielgeschwindigkeit verändern (0,5 bis 2-fach). Weitere Funktionen können Sie mit den anderen Schaltflächen im Player aufrufen.
8. Die Wiedergabe kann jederzeit unterbrochen und später fortgesetzt werden, da der letzte Stand der Wiedergabe gespeichert wird.
9. Viel Spaß!

Zusätzlich zu den Videos gibt es im Sommer einen Präsenzkurs in Wuppertal. Details inkl. Anmeldung findet man hier:

<http://carma.wayne.edu/ShortCourses2014Germany.asp>

Kontaktperson: Jun.-Prof. Dr. Heiko Breitsohl, www.breitsohl.wiwi.uni-wuppertal.de

5. DAAD-geförderte Finanzierungshilfen für ausländische Promovierende und Postdocs // Scholarships for international doctoral students and postdocs (Deadline: 20.05.2014)



Der DAAD hat im Rahmen seines STIBET-Programms Mittel zur Förderung ausländischer Promovierender und Postdocs bewilligt. Das ZGS schreibt daher für die zweite Jahreshälfte 2014 folgende Stipendien und Finanzierungshilfen aus:

1. Zwei **Lehrassistenzen** (TA) für ausländische Promovierende und Postdocs (Laufzeit: bis zu 6 Monate; monatliche Vergütung: 400 EUR brutto).

Teaching Assistantships dienen der Integration von ausländischen Promovierenden und Postdocs in die deutsche Hochschule und ermöglichen es ihnen, Lehrerfahrung zu sammeln. Die Teaching Assistants sind einem/einer Professor(in) zugeordnet und unterstützen die Lehre z.B. durch eigene Lehrveranstaltungen oder die Betreuung studentischer Projekte. Erforderliche Bewerbungsunterlagen: Empfehlungsschreiben des Betreuers/der Betreuerin, in dem die auszuführenden Tätigkeiten umrissen werden; tabellarischer Lebenslauf; Motivationsschreiben; ausgefülltes [ZGS Profil](#).

2. Eine **Forschungsassistenz** (RA) für ausländische Promovierende und Postdocs (Laufzeit: bis zu 6 Monate; monatliche Vergütung: 400 EUR brutto).

Research Assistantships dienen der Integration von ausländischen Promovierenden und Postdocs in die deutsche Hochschule und ermöglichen es ihnen, Forschungserfahrung (über das eigene Forschungsprojekt hinaus) zu sammeln. Die Research Assistants sind einem/einer Professor(in) zugeordnet und unterstützen die Forschung z.B. durch Datenerhebung und -auswertung oder die Anfertigung von Postern und Präsentationen. Erforderliche Bewerbungsunterlagen: Empfehlungsschreiben des Betreuers/der Betreuerin, in dem die auszuführenden Tätigkeiten umrissen werden; tabellarischer Lebenslauf; Motivationsschreiben; ausgefülltes [ZGS Profil](#).

3. Zwei **Mini-Stipendien** für ausländische Promovierende (Laufzeit: bis zu 6 Monate; monatliche Stipendienzahlung: 250 EUR).

Ausländische Promovierende, die sich besonders für die Förderung des internationalen Austauschs und der Integration ausländischer Studierender und Promovierender an der Bergischen Universität engagieren, können sich für eins der zwei ausgeschriebenen ‚Mini-Stipendien‘ mit einer Laufzeit von bis zu 6 Monaten bewerben.

Erforderliche Bewerbungsunterlagen: tabellarischer Lebenslauf; Motivationsschreiben; ausgefülltes [ZGS Profil](#). Erfolgreiche BewerberInnen werden zum Gespräch ins ZGS eingeladen.

4. Eine **Abschlussbeihilfe** für ausländische Promovierende (Laufzeit: bis zu 6 Monate; monatliche Vergütung: 750 EUR).

Vorrangiges Ziel der Abschlussbeihilfen ist es, ausländischen Promovierenden, die ohne eigenes Verschulden in Not geraten sind, durch finanzielle Unterstützung die Konzentration auf ihre Forschung und den Abschluss der Promotion zu ermöglichen. Die Förderung ist an die Voraussetzung gebunden, dass BewerberInnen innerhalb von 12 Monaten nach

Förderbeginn ihre Promotion beim Promotionsausschuss einreichen

Erforderliche Bewerbungsunterlagen: Exposé des Dissertationsprojekts mit detailliertem Arbeits- und Zeitplan; Empfehlungsschreiben des Betreuers/der Betreuerin, das auf die wissenschaftliche Qualität des Bewerbers/der Bewerberin eingeht und zu den Erfolgsaussichten des Dissertationsprojekts auf Grundlage des Zeitplans Stellung nimmt; tabellarischer Lebenslauf; Anschreiben mit Nachweis über Bedürftigkeit bzw. Höhe der Förderung von dritter Stelle; ausgefülltes [ZGS Profil](#).

Die Assistenzen, Stipendien und Finanzierungshilfen können frühestens ab **01.07.2014** vergeben werden – AntragstellerInnen werden gebeten, den gewünschten Beginn des Stipendiums/der Finanzierungshilfe anzugeben. Alle Bewerberinnen und Bewerber sind zudem angehalten, bei der Antragsstellung ein ausgefülltes Formular zur Erstellung eines wissenschaftlichen Profils auf der ZGS Homepage einzureichen. **Bewerbungsschluss ist der 20.05.2014.**

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an: Zentrum für Graduiertenstudien (ZGS), Dr. Janine Hauthal, Bergische Universität Wuppertal, Gaußstr. 20, Gebäude P.08.12, 42119 Wuppertal oder senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an zgs@uni-wuppertal.de. Für Rückfragen steht Ihnen die Geschäftsführerin des ZGS, Frau Dr. Janine Hauthal (0202-439 2089; hauthal@uni-wuppertal.de), gern zur Verfügung.

//

As part of its STIBET program, the DAAD has granted funds to support international doctoral students and postdocs. The following scholarships and offers are available for the second half of 2014:

1. Two **teaching assistantships** for international doctoral students and postdocs: 400 EUR per month (pre-tax, up to 6 months)

Teaching assistantships integrate international doctoral students and young scholars into the German university system and enable them to gain teaching experience. Teaching assistants are under the supervision of a professor, whose teaching they support e.g. by holding classes or supervising student projects. Application requirements: letter of recommendation from supervisor indicating the tasks to be undertaken. Please include CV summary and [CGS profile](#) with your letter of application.

2. One **research assistantship** for international doctoral students and postdocs: 400 EUR per month (pre-tax, up to 6 months).

Research assistantships integrate international doctoral students and young scholars into the German university system and enable them to gain research experience over and above their own thesis project. Research assistants are under the supervision of a professor, whose research they support e.g. by gathering and evaluating data or preparing posters and other presentation material. Application requirements: letter of recommendation from supervisor

indicating the tasks to be undertaken. Please include CV summary and [CGS profile](#) with your letter of application.

3. Two **mini-scholarships** for international doctoral students: 250 EUR per month (up to 6 months)

International doctoral students who are or have been involved in supporting international exchange and the integration of international (doctoral) students and researchers at the University of Wuppertal can apply for one of two 'mini-scholarships' for a duration of up to six months.

Application requirements: Please include CV summary and [CGS profile](#) with your letter of application. Shortlisted applicants will be invited for interview at the CGS.

4. One **doctorate completion scholarship** for international doctoral students: 750 EUR per month (up to 6 months)

The purpose of this scholarship is to support international doctoral students who are, through no fault of their own, experiencing financial difficulties so that they can concentrate on and complete their doctoral thesis and examination. The scholarship is granted on condition that the holder submit her or his application for examination to the Doctoral Degree Examinations Board within 12 months. Applicants must submit: abstract of research project with detailed work-plan and timing; letter of recommendation from supervisor commenting on academic quality, success prospects and timing of the project; CV summary; letter of application providing evidence of financial situation and level of third party funding; [CGS profile](#).

These offers are only available from **July 1st, 2014**. Please state in your application when you would like funding to start. All applicants are required to complete a personal profile for the CGS homepage. **Deadline for applications: 20.05.2014.**

Please send your application with the relevant supporting documents to: Center for Graduate Studies, Dr. Janine Hauthal, University of Wuppertal, Gauss Str. 20, P.08.12, 42119 Wuppertal; or via mail zgs@uni-wuppertal.de. For further information please contact the CGS Manager, Dr. Janine Hauthal (0202-439 2089; hauthal@uni-wuppertal.de)

6. Förderprogramm „International Promovieren und Habilitieren mit Kind(ern)“ (Deadline: 28.04.2014)

Das Zentrum für Graduiertenstudien (ZGS) schreibt zum Sommersemester 2014 erneut das Förderprogramm „International Promovieren und Habilitieren mit Kind(ern)“ aus. Damit will das ZGS ausländische (Post-)Doktorandinnen und (Post-)Doktoranden mit Kind unterstützen, die an der Bergischen Universität Wuppertal promovieren oder habilitieren bzw. an einem Postdoc-Projekt arbeiten und die durch Kombination von Kindererziehung und eigener

wissenschaftlicher Qualifizierung einer Mehrfachbelastung ausgesetzt sind.

Bis zu 6 ausländische Promovierende oder Postdocs können sich um eine Pauschale von 150 Euro bewerben. Ihnen wird im Rahmen eines Werkvertrags eine studentische Hilfskraft zur Seite gestellt, die die (Post-)DoktorandInnen mit Kind durch einfache hilfswissenschaftliche Tätigkeiten wie Bibliotheksausleihen, Materialsichtungen u.ä. unterstützt. Alternativ kann die Pauschale auch für die Vergütung von Kinderbetreuungsleistungen verwendet werden.

Die Fördermaßnahme wird bis einschließlich Dezember 2014 bewilligt. Finanziert wird das Förderprogramm durch Mittel aus dem STIBET-Doktorandenprogramm des DAAD.

Für die Bewerbung sind folgende Unterlagen erforderlich:

- kurzes Anschreiben mit Begründung der Bewerbung
- ausgefülltes Antragsformular: [Förderprogramm „International Promovieren und Habilitieren mit Kind“](#)

Bewerbungsschluss: Montag, 28.04.2014

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung an: Zentrum für Graduiertenstudien (ZGS), Dr. Janine Hauthal, Universität Wuppertal, Gaußstr. 20, Gebäude P.08.12, 42119 Wuppertal oder senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an zgs@uni-wuppertal.de.

Für Rückfragen steht Ihnen die Geschäftsführerin des ZGS, Dr. Janine Hauthal (0202-439 2089; hauthal@uni-wuppertal.de), gern zur Verfügung.

7. Außerfachliche Aktivitäten im Sommersemester// Events and excursions in the summer semester

Auch im Sommersemester hat das ZGS-Team eine Reihe außerfachlicher Aktivitäten geplant. Am **08.05.2014** findet die [ZGS Welcome Night](#) statt. Außerdem organisiert das ZGS einen Besuch des [Tanztheaters Pina Bausch](#) am **25.05.2014** sowie eines [Sinfoniekonzerts](#) mit Werken von Antonin Dvorak am **30.06.2014**. Die [Institutsolympiade](#) ist für den **03.06.2014** geplant und der Ausflug ins [Phantasialand](#) findet am **13.09.2014** statt. Um baldige Anmeldung wird gebeten. Wir freuen uns auf Sie!

//

The CGS has also organized further events and excursions during the summer term. On **May 8th**, the [CGS Welcome Night](#) will take place. Moreover, the CGS organizes a visit to the [Dance Theatre Pina Bausch](#) on **May 25th** and to a [Symphony Concert](#) with works of Antonin Dvorak on **June 30th**. There is also the [University of Wuppertal Summer Olympics](#) on **June 3rd** and a trip to [Phantasialand](#) on **September 13th**. Please register as soon as possible (0202-439 2702; zgs@uni-wuppertal.de). We look forward to meeting you!

Weitere Informationen über die Angebote des ZGS und Neuigkeiten rund ums Promovieren finden Sie auf der ZGS Homepage:

www.zgs.uni-wuppertal.de

Um sich von diesem Newsletter abzumelden, schicken Sie bitte eine Nachricht an zgs@uni-wuppertal.de.

Zentrum für Graduiertenstudien (ZGS)

Bergische Universität Wuppertal

Gaußstr. 20

Gebäude P.08.12/13

42119 Wuppertal

Tel.: 0202-439 2702

E-Mail: zgs@uni-wuppertal.de

www.zgs.uni-wuppertal.de