Zentrum für Graduiertenstudien (ZGS)
Bergische Universität Wuppertal
Campus Grifflenberg P.08.13

ZGS /// ZENTRUM FÜR GRADUIERTENSTUDIEN

BERGISCHE UNIVERSITÄT WUPPERTAL

Antrag auf Gewährung eines Zuschusses zu einer Vortragsreise	Eingang beim ZGS

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

1. Persönliche Daten			
Name:	Vorname:	Geschlecht ☐ m ☐ w	Nationalität:
Kontaktadresse: Straße/Postfach:		Postleitzahl/Ort:	
E-Mail-Adresse:		Telefon:	
Bankverbindung / Name der Bank:			BIC:
Kontoinhaber:		IBAN.:	
Fakultät:	Fach/Institut:		
Status: Promovierende/r ☐ seit (Monat/Jahr): [Bitte reichen Sie eine Kopie Ihres Studierendenausweises mit dem Antrag ein.]			
Name des Betreuers/der Betreuerin:			
Finanzierung durch (z.B. ganze/halbe Stelle als wiss. Mitarbeiter/in, Stipendium etc.):			
ggf. Name des Begabtenförderungswerks u.ä.:			

2. Angaben zum Kongress	
Genaue Bezeichnung:	
Internetadresse der Veranstaltung:	
Ort:	Land:
Kongress-Beginn:	Kongress-Ende:
Anreisedatum:	Abreisedatum:
Sind Sie zu einem Vortrag aufgefordert worden?	☐ ja (Einladung bitte beifügen)
Welche Art eines Beitrags wurde angemeldet? Ist der angemeldete Vortrag/das Poster bereits zur Präsentation angenommen worden? (Eine aktive Teilnahme am Kongress ist Voraussetzung für die Förderung.)	☐ Vortrag (Dauer, soweit bekannt) ☐ Posterpräsentation ☐ Sonstiges ☐ ja Eine Bestätigung * ☐ ist beigefügt. ☐ nein ☐ wird nachgereicht. * Eine Entscheidung über den Antrag kann erst bei Vorliegen der Bestätigung eingeleitet werden.
Thema/Titel des Beitrags:	
Wird innerhalb des Kongresses eine offizielle Funktion übernommen (z.B. Chairperson)?	☐ nein ☐ ja, und zwar:

3. Angaben zu den Kosten		
☐ Reisekosten	€..... (Abfahrtsort:	Zielort:)
☐ Tagungsgebühren*	€.....	
☐ Materialkosten	€……	
* reine Tagungsgebühren ohne frei wählbare Zusatzangebote		
Welche Kosten werden von dritter Seite (oder von dem/der Antragsteller/in) getragen:		
☐ Reisekosten	€.....	
☐ Tagungsgebühren*	€.....	
☐ Materialkosten	€……	
* reine Tagungsgebühren ohne frei wählbare Zusatzangebote		

4. Anlagen Bitte beigefügte Unterlagen entsprechend der folgenden Nummerierung kennzeichnen und sortieren	
1. **Bei Auslandsreisen:** Antragsbegründung (wiss. Relevanz/Einschlägigkeit der Konferenz; Bedeutung für das Dissertationsprojekt und die zukünftigen Pläne,)	☐ beigefügt
2. **Bei Auslandsreisen:** Empfehlungsschreiben des Betreuers/der Betreuerin (Einverständniserklärung mit der Reise; Relevanz der Tagung für das Dissertationsprojekt; wiss. Eignung des Bewerbers/der Bewerberin)	☐ beigefügt
3. Abstract (Kurzzusammenfassung des Beitrags)	☐ beigefügt
4. Verweis auf die Kongresshomepage, die Session, an der der Antragsteller beteiligt ist sowie Angaben zu den Teilnahmegebühren	☐ beigefügt
5. Bestätigung der Vortrags- bzw. Posterannahme	☐ beigefügt
6. Formular, das Auskunft gibt über die Kostenbeteiligung des Lehrstuhls sowie die Förderungswürdigkeit der Reise	☐ beigefügt
7 **Bei Auslandsreisen:** Beleg dafür, dass von dritter Stelle (namentlich DAAD*, Fakultät, Lehrstuhl des Betreuers/der Betreuerin) keine Mittel für Kongressreisen zur Verfügung stehen. Beleg der (versuchten) Antragsstellung bei dritter Stelle. *(Promovierende können beim DAAD bis vier Monate vor Konferenzbeginn Reisemittel beantragen.)	☐ beigefügt
8. . ggf. Nachweis über die Höhe der Förderung von dritter Seite	☐ beigefügt
9. **Bei Auslandsreisen:** bei Flugreise Kostenvoranschlag	☐ beigefügt
10. Studienbescheinigung (Beleg der Einschreibung als Doktorand/in an der BUW)	☐ beigefügt
11. Ausgefülltes Formular zur Erstellung eines ‚Profils' auf der ZGS Homepage und zusätzlich in digitaler Form.	☐ beigefügt

Mit meiner Unterschrift versichere ich die Richtigkeit der obigen Angaben. Die Richtlinien des ZGS zur Gewährung eines Zuschusses zu Kongressreisen habe ich gelesen und akzeptiere die dort aufgeführten Bedingungen.

Ort:

Datum: Unterschrift der Antragsstellerin/ des Antragstellers